

SCHEDA AGGIORNAMENTO DATI ANAGRAFICI

Il sottoscritto

genitore dello studente

nato a il

della classe

sez.

dell'a.s.

COMUNICA

La nuova residenza dello/a studente/essa (comune, via, cap, provincia):

i nuovi recapiti telefonici/email (indicare se dello/a studente/essa o di quale familiare)

altra informazione che si vuole comunicare/aggiornare:

Si allega copia del documento di riconoscimento del genitore che firma

Inviare alla segreteria (rmgs53000n@istruzione.it)

Data

In Fede

Nominativo genitore di cui si allega documento di riconoscimento